

OPCIONES DE CRÉDITO PRO



▶ CRÉDITO DIRECTO

Crédito otorgado por The Home Depot. El monto de la línea de crédito se define de acuerdo con la solidez financiera de la empresa solicitante. Permite realizar compras mediante órdenes de compra en cualquier tienda a nivel nacional.

Requisitos Preautorización:

- Anexo 1 – Solicitud de Crédito Directo
- Anexo 2 – Carta solicitud de Crédito Directo
- Anexo 3 – Anexo solicitud de Crédito
- Copia Acta Constitutiva de la empresa que solicita el Crédito
- Copia Constancia de Situación Fiscal
- Opinión de Cumplimiento de Obligaciones Fiscales
- Carátulas de los últimos 3 estados de cuenta bancarios (de 2 cuentas de cheques a nombre del solicitante)
- Anexos 1 al 4 del dictamen fiscal o último Estado Financiero, dictaminado por un Contador Público (deseable)

Requisitos Autorización:

- Anexo 6 o 7 – Autorización para solicitar reportes de Crédito según corresponda
- Anexo 4 – Compradores autorizados (copia INE compradores)
- Copia INE de representante legal y del aval
- Copia comprobante de domicilio
- Anexo 14 – Relación de Bienes Patrimoniales

Podere:

- Poder del representante legal (en caso de ser persona moral). Cambiario.

Garantía de Crédito:

- Pagaré
- Contrato Comercial

▶ **CRÉDITO REVOLVENTE (CHECKPLUS)**

Crédito tramitado por The Home Depot y autorizado por CheckPlus, basado en la capacidad de pago del cliente. Permite realizar compras mediante órdenes de compra en cualquier tienda a nivel nacional.

Requisitos Autorización:

- Requisitos Créditos
- Anexo 8 – Solicitud de Crédito Revolvente
- Anexo 2 – Carta Solicitud de Crédito
- Copia Acta Constitutiva de la empresa que solicita el Crédito
- Constancia de Situación Fiscal
- Carátulas de los últimos 3 estados de cuenta bancarios (de 2 cuentas de cheques a nombre del solicitante)
- Copia credencial de elector de personas autorizadas a firmar en la cuenta
- Copia Comprobante de Domicilio (comprobante debe tener un teléfono fijo con copia de sus INEs)
- Anexo 4 - Cartas membretadas de compradores autorizados
- Anexo 13 - Carta membretada de revisión y pago (original)
- Cheque en Garantía, sin fecha (monto determinado por crédito autorizado)

▶ **PAGO POR ANTICIPADO**

Crédito en el cual se apertura una cuenta con el saldo disponible a favor del cliente (previo anticipo) el cual se va disminuyendo conforme el cliente va realizando sus compras. Este instrumento permite al cliente comprar con órdenes de compra en cualquier tienda a nivel nacional.

Requisitos Autorización:

- Requisitos Créditos
- Orden de compra al 100%. Describa el 100% de los productos a consumir.
- Anexo 12 – Solicitud de línea por Pago Anticipado
- Copia comprobante de domicilio. Comprobante debe tener un teléfono fijo.
- Constancia de Situación Fiscal
- Anexo 4 - Cartas membretadas de compradores autorizados con copia de sus INEs
- Copia Acta Constitutiva de la empresa que solicita el Crédito
- Poder del Representante legal

▶ **MRO**

Crédito dirigido a empresas dedicadas al Mantenimiento, Reparación y Operación (MRO), ajenas a la construcción en general.

Documentos con los que se integra el expediente:

- Anexo 1 – Solicitud de Crédito Directo
- Anexo 2 – Carta Solicitud de Crédito Directo
- Anexo 3 – Anexo Solicitud de Crédito
- Copia Acta Constitutiva de la empresa que solicita el Crédito
- Constancia de Situación Fiscal
- Carátulas de los últimos 3 estados de cuenta bancarios
- Anexos 1 al 4 del dictamen fiscal o último Estado Financiero

Poderes:

- Poder del representante legal (en caso de ser persona moral). Cambiario Dirección de Contraloría.
- Anexo 6 o Anexo 7 – Autorización para Solicitar Reportes de Crédito
- Anexo 4 – Compradores Autorizados (copia INE compradores), INE de representante legal y copia del aval, copia comprobante de domicilio
- Anexo 14 – Relación de Bienes Patrimoniales

Garantía de Crédito:

- Pagaré
- Contrato Comercial
- Autorización Mancomunada (sin Pagaré o Contrato)

ANEXO 1



SOLICITUD DE CRÉDITO

Monto Solicitado	Fecha:	Folio:	Tienda:
------------------	--------	--------	---------

PERSONA MORAL

Datos del Solicitante:				Domicilio Actual:			
Razón Social				Calle y Numero:			
R.F.C.				Colonia:			
Giro del Negocio				Delegación/Municipio:			
Local:		Propio	Rentado	Hipoteca		Ciudad:	
Nombre del Representante Legal				Estado		Código Postal	
R.F.C. Del Rep. Legal:				Teléfono:		1) 2)	
Poderes del sep. Legal		Administración	Cambiario	Años de establecido:		Fax:	
				Correo Electrónico:			

PERSONA FISICA

Datos del Solicitante				Domicilio Actual:			
Nombre Completo (Sin abreviaturas)				Calle y Numero:			
Apellido Paterno				Colonia:			
Apellido Materno				Delegación/Municipio:			
R.F.C.:				Ciudad:			
Nombre Completo (Sin abreviaturas)				Estado		Código Postal	
Fecha de Nacimiento:				Teléfono:		1) 2)	
R.F.C.:				Años de establecido:		Fax:	
				Correo Electrónico:			

REFERENCIAS

Bancarias:							
	Banco	No. de Cuenta	Sucursal	Antigüedad	Contacto	Teléfono	Correo Electrónico
1	2						
2							

Comerciales:					
	Proveedor	Domicilio	Contacto	Antigüedad	Teléfono
1					
2					

DATOS DEL AVAL

	No de Inscripción	De Fecha	Volumen	Libro	Propietarios	Descripción	Ubicación
1	Propiedad						
Comentarios:							
2	Propiedad						

REVISIÓN Y PAGO DE FACTURAS

	Contacto	Teléfono	Fax:	Correo	Días	Horas
Revisión						
Comentarios:						
Pago						
Comentarios:						

Esta solicitud será sometida a Home Depot México, S. de R.L. de C.V., para la posibilidad del otorgamiento financiero respectivo sujeto a la investigación de crédito correspondiente y a la entrega de documentación requerida.

Certifico que la información arriba indicada es completa y correcta, por lo que autorizo expresamente a Home Depot México, S. de R.L. de C.V., para que por conducto de sus funcionarios facultados, lleven a cabo investigaciones sobre mi comportamiento crediticio (ó el de la empresa que represento), en las Sociedades de Información Crediticia que estime convenientes. Así mismo, declaro que conozco la naturaleza y alcance de la información que se solicitara, del uso que Home Depot S. de R.L. de C.V., hara de tal información y de que esta podrá realizar consultas periódicas de su historial crediticio, consistiendo que esta autorización se encuentra vigente por un periodo de 3 años, contados a partir de la fecha de expedición y en todo caso, durante el tiempo que mantenga relación jurídica con mi representada. (para personas morales) Bajo protesta de decir verdad manifiesto ser representante legal de la empresa mencionada en esta autorización. Estoy conciente y acepto que este documento quede bajo propiedad de Home Depot, S. de R.L. de C.V., y/o Sociedad de Información Crediticia consultada, para efectos de control y cumplimiento del artículo 28 de la Ley para Regular las Sociedades de Información Crediticia

NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL

Persona con poder para solicitar actos de crédito:

En caso de ser aprobado el crédito, se solicitara que se firme un pagare por el importe que fue autorizado

REQUISITOS DE CRÉDITO

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Carta Membretada por parte del cliente, solicitando crédito y firmada por el personal responsable para suscribir operaciones de crédito | <input type="checkbox"/> Copia del alta en hacienda y/o última modificación junto con cedula fiscal completa |
| <input type="checkbox"/> Identificación oficial (credencial de elector o pasaporte vigente) En caso de ser persona moral debe de ser del representante legal | <input type="checkbox"/> Estados bancarios de 2 cuentas de cheques de los últimos 3 meses |
| <input type="checkbox"/> Recibo telefónico del negocio (en caso de ser persona física con actividad empresarial, favor de incluir el del domicilio particular) | <input type="checkbox"/> Declaración anual de I.S.R. y estados financieros dictaminados del ejercicio inmediato anterior |
| <input type="checkbox"/> Acta constitutiva y poderes del representante legal de la empresa | <input type="checkbox"/> Formato de autorización para poder ser investigado en buró de crédito |

ANEXO 2

Carta Solicitud de Crédito

Fecha: _____

Home Depot México, S. de R.L. de C.V.
(Dirección de la Tienda que está tramitando el Crédito)

At'n.- Departamento de Créditos

Por este conducto me dirijo a Ustedes con el fin de solicitar un crédito para las compras que realizaré en Home Depot México, S. de R.L. de C.V. por la cantidad de \$_____ (00/100 MN.), la cual utilizaré como crédito comercial, comprometiéndome a liquidar mis compromisos de adeudo con ustedes en un plazo no mayor a **30 días naturales**.

Por lo anterior les envié la solicitud de crédito de la empresa _____ esperando vernos favorecidos.

Importante: Todas las compras deberán de ser mediante **orden de compra del cliente** y por medio de los compradores autorizados registrados para tal fin.

Quedo a sus órdenes para cualquier aclaración o comentario.

Firma
EN MI CALIDAD DE REPRESENTANTE LEGAL DE LA EMPRESA

ANEXO 4

(Incluir Membrete de la empresa)

Compradores Autorizados

MONTERREY, N.L. A _____ DE _____ DE 20_____

Home Depot México S. de R.L. de C.V.
A QUIEN CORRESPONDA
PRESENTE.-

EN MI CALIDAD DE REPRESENTANTE LEGAL DE LA EMPRESA _____, CON FACULTADES BASTANTES Y SUFICIENTES PARA SUSCRIBIR EL PRESENTE, LAS CUALES NO ME HAN SIDO REVOCADAS NI LIMITADAS DE FORMA ALGUNA A LA FECHA; MANIFIESTO QUE BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD OCURRO A OTORGAR MEDIANTE ESTE CONDUCTO PODER AMPLIO, CUMPLIDO, BASTANTE Y SUFICIENTE PARA QUE EN NOMBRE Y REPRESENTACION DE LA EMPRESA A LA QUE REPRESENTO LAS PERSONAS QUE A CONTINUACION ENLISTO CON SUS RESPECTIVOS REGISTROS DE IDENTIFICACION, FIRMA Y ACEPTACION, PUEDAN SOLICITAR O RECIBIR MERCANCIA Y ORDENES DE COMPRA DENTRO DE LAS OPERACIONES COMERCIALES QUE MANTENEMOS CON ESTA EMPRESA.

DATOS GENERALES

FIRMA DE ACEPTACION (del comprador)

1.-NOMBRE COMPLETO: _____

CORREO ELECTRONICO: _____

PUESTO: _____

TELEFONO FIJO CON EXTENSION: _____

NUMERO DE CELULAR: _____

2.-NOMBRE COMPLETO: _____

CORREO ELECTRONICO: _____

PUESTO: _____

TELEFONO FIJO CON EXTENSION: _____

NUMERO DE CELULAR: _____

3.-NOMBRE COMPLETO: _____

CORREO ELECTRONICO: _____

PUESTO: _____

TELEFONO FIJO CON EXTENSION: _____

NUMERO DE CELULAR: _____

4.-NOMBRE COMPLETO: _____

CORREO ELECTRONICO: _____

PUESTO: _____

TELEFONO FIJO CON EXTENSION: _____

NUMERO DE CELULAR: _____

SIN OTRO EN PARTICULAR, SE EXTIENDE LA PRESENTE PARA LOS FINES A QUE DE LUGAR.

A T E N T A M E N T E

SR. (Nombre completo)
EN MI CALIDAD DE REPRESENTANTE
LEGAL DE LA EMPRESA (NOMBRE EMPRESA)

ANEXO 6

Autorización para solicitar Reportes de Crédito Personas Morales Empresas Comerciales / Entidades Financieras

Por este conducto autorizo expresamente a **Home Depot México, S de RL de CV**, para que por conducto de sus funcionarios facultados lleve a cabo Investigaciones, sobre mi comportamiento crediticio o el de la Empresa que represento en Dun & Bradstreet, S.A. SIC

Así mismo, declaro que conozco la naturaleza y alcance de la información que se solicitará, del uso que **Home Depot México, S de RL de CV**, hará de tal información y de que ésta podrá realizar consultas periódicas sobre mi historial o el de la empresa que represento, consintiendo que esta autorización se encuentre vigente por un período de 3 años contados a partir de su expedición y en todo caso durante el tiempo que se mantenga la relación jurídica.

En caso de que la solicitante sea una Persona Moral, declaro bajo protesta de decir verdad Ser Representante Legal de la empresa mencionada en esta autorización; manifestando que a la fecha de firma de la presente autorización los poderes no me han sido revocados, limitados, ni modificados en forma alguna.

Autorización para:

Persona Física con Actividad Empresarial (PFAE) _____ **Persona Moral (PM)** _____

Nombre del solicitante (Persona Física o Razón Social de la Persona Moral):

Para el caso de Persona Moral, nombre del Representante Legal:

RFC : _____

Domicilio: _____ Colonia: _____

Municipio: _____ Estado: _____ Código postal: _____

Teléfono(s): _____

Fecha en que se firma la autorización: _____

Estoy de acuerdo y acepto que este documento quede bajo propiedad de Home Depot México, S de RL de CV y/o Sociedad de Información Crediticia consultada para efectos de control y cumplimiento del artículo 28 de la Ley para Regular a Las Sociedades de Información Crediticia; mismo que señala que las Sociedades sólo podrán proporcionar información a un Usuario, cuando éste cuente con la autorización expresa del Cliente mediante su firma autógrafa.

Firma de PFAE o Representante Legal de la empresa

Para uso exclusivo de la Empresa que efectúa la consulta Home Depot México, S de RL de CV

Fecha de Consulta BC : _____

Folio de Consulta BC : _____

IMPORTANTE: Este formato debe ser llenado individualmente, para una sola persona física con actividad empresarial ó para una sola empresa. En caso de requerir el Historial crediticio del representante legal, favor de llenar un formato adicional.

ANEXO 13

Revisión y Pago

Revisión de facturas:

Contacto (s): _____

Teléfono (s): _____
Fax: _____ Email: _____

Dirección: _____

Días de Revisión Lu Ma Mi Ju Vi

Horario _____

Papelería necesaria para revisión:

Pago de facturas:

Contacto (s): _____

Teléfono (s): _____
Fax: _____ Email: _____

Días de Pago L Ma Mi Ju Vi

Horario _____

Comentarios

ANEXO 14

Relación de bienes patrimoniales

Fecha: _____

Home Depot México, S. de R.L. de C.V.
(Dirección de la Tienda que realiza el trámite del Crédito)

At'n.- Departamento de Créditos

Por este conducto me dirijo a Ustedes con el fin de informar los datos de los bienes inmuebles para su validación en el Registro Público de la Propiedad

Bien inmueble	# Escritura	#Libro
---------------	-------------	--------

Quedo a sus órdenes para cualquier aclaración o comentario.

Firma del aval